



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย โทร. ๐ ๕๓๑๐ ๖๗๙๑

ที่ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาศักยภาพ และสามารถพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกายได้อย่างบรรลุเป้าหมาย และมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต อีกทั้ง ยังเป็นการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ แนวนโยบายภาครัฐ ความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

จากแผนดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามแผนที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)


๓. ขั้ระเบียบ/กฎหมาย

- ๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓.๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๓.๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

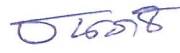

(นางสาวนิพัชตรา รักรู้)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

/ความเห็น...

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(เห็นควรที่ท.ท.๐๘๗๘)

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี



(ชนกษ ปฐมาวรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

(เห็นควรที่ท.ท.ท.)

(ลงชื่อ)



(นางสาวนันทนา อนุเชตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

ท.ท.๗๒

(ลงชื่อ)



(นายอุทัย พวงลังกา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ					
ประเภทนโยบาย/ แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. ด้านการวางแผน กำลังคน	๑.๑. แผนอัตรากำลัง ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๗	๐ บาท	ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. อบต.เมืองกาย มีการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ มี การปรับปรุงกรอบตำแหน่ง นักป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้น และครั้งที่ ๒ มี การยุบกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่ง นักจัดการ งานทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง เพื่อลดภาระ ค่าใช้จ่ายไม่เกิดปัญหาหมายกำหนด และเพิ่ม กรอบตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ช่วย นิติกร จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับภารกิจที่ เพิ่มมากขึ้น ๒. ในตำแหน่งที่มีกรอบอัตรากำลังว่าง ได้ ดำเนินการจัดทำประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง รวมถึงมีรายงาน ตำแหน่งว่าง ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อ รายงานให้ ก.อบต.ดำเนินการสรรหาต่อไป	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	<p>๑.๒ การดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย</p>	<p>๐ บาท</p>	<p>ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. มีการประกาศประกาศรับโอน(ย้าย) ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ระดับ ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒. มีการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่</p> <p>๑. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด</p> <p>๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>๓. อบต.เมืองกาย ได้ดำเนินการประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิเทศกร สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา และ ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา เพื่อทดแทนตำแหน่งว่าง</p>	
	<p>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย</p>	<p>๐ บาท</p>	<p>ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง</p>	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๑.๕ การดำเนินการเกี่ยวกับ ความก้าวหน้าของพนักงานส่วน ตำบล สิ่งที่ต้องจัดการบริหารส่วน ตำบลเมืองกาย	๐ บาท	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนา ความก้าวหน้าเพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับ บุคลากรได้ทำการศึกษา ทุกสำนัก/กอง จำนวน ๑ เล่ม	
	๑.๕ ปรับปรุงระบบงาน วิธีการ ทำงาน ที่ไม่ซ้ำซ้อน ใช้ ผู้ปฏิบัติงานน้อย แต่ได้ผลงานที่ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ผู้ปฏิบัติงานมีอิสระในการ ปฏิบัติงานในระดับที่เหมาะสม มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มา ช่วยในการปฏิบัติงาน	๐ บาท	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้เป็นที่จับจู่ ตรงตามตำแหน่ง ๒. มีการติดตั้งระบบถ่ายโอนไฟล์จากเครื่อง คอมพิวเตอร์พีซีไปยังพีซีโดยไร้สาย Ethernet หรือสาย LAN เพื่อเชื่อมต่อข้อมูลอินเทอร์เน็ต แบบไร้สาย	

ปัญหาและอุปสรรค

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ มีการปรับเพิ่มกรอบตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น และครั้งที่ ๒ มีการยุบกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายไม่ให้เกินที่กฎหมายกำหนด และเพิ่มกรอบตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ช่วยนิติกร จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของอบต.เมืองเก่า มีการปรับปรุงตลอด ไม่คงที่

๒. ตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง ที่ขอใช้บัญชีกรมไม่ได้รับการจัดสรรมา ทำให้ต้องแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งที่ว่างนั้น ซึ่งผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้รักษาราชการแทนบางคน ไม่ได้มีความรู้ในตำแหน่งนี้เท่าที่ควร และการรักษาราชการในตำแหน่งที่ว่างนี้ก็ต่อมึงงานที่จะต้องรับผิดชอบมากขึ้น

๓. มีการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารเพื่อให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด และตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ซึ่งทั้งสองตำแหน่ง เป็นตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ที่รายงานให้ ก.อบต. สรรหา ทำให้ต้องใช้ระยะเวลา เนื่องจากตำแหน่งสายงานผู้บริหารเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลนเป็นจำนวนมาก บางครั้งผู้ที่ผ่านการสรรหามีจำนวนน้อยกว่าตำแหน่งว่าง ทำให้ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ มีตัวเลือกในการเลือกที่ลงตำแหน่ง

๔. อบต.เมืองเก่า ได้ดำเนินการประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา เพื่อทดแทนตำแหน่งว่าง แต่ก็ยังไม่มีผู้ใดสนใจมาสมัครเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งนี้

๕. เนื่องจากตำแหน่งที่ตั้งสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า อยู่ในพื้นที่ป่าเขา มีทางลาดชัน ถนนค่อนข้างแคบ ห่างไกลตัวเมือง ทำให้ผู้สนใจอยากโอน(ย้าย) มา มีน้อย

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า เป็นประจำทุกปี เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหา/อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะของแต่ละคน ความต้องการที่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า เพื่อจะได้นำมาประกอบการจัดทำแผนต่าง ๆ รวมทั้งจะได้ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ควรดำเนินการสรรหาตำแหน่งที่ขาดแคลนโดยเร่งด่วน เพื่อให้ได้คนมาทำงานในตำแหน่งที่ว่าง และควรพิจารณาตำแหน่งที่ว่างที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลด้วย